



KLASA: 011-03/25-01/1  
URBROJ: 2176-102-01/1-25-1  
Kutina, 7. travnja 2025.

Na temelju članka 34. Zakona o fiskalnoj odgovornosti („Narodne novine, br. 111/2018.), članka 7. Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti („Narodne novine, br. 95/2019.), te članka 36. Statuta Pučkog otvorenog učilišta Kutina od 28. ožujka 2025., koji je na snazi od 9. travnja 2025. godine, ravnateljica Sanja Feltrin, prof., donosi

**PROCEDURU UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA NEKRETNINAMA  
TE OVLASTIMA I NADLEŽNOSTIMA RADNIKA ZA OBAVLJANJE I KONTROLU  
NAVEDENIH POSLOVA**

**Članak 1.**

Ovom Procedurom uređuje se postupanje Upravnog vijeća, radnika i ravnatelja Pučkog otvorenog učilišta Kutina (u daljnjem tekstu: Učilište) u svezi sa stjecanjem, raspolaganjem, namjenom i upravljanjem nekretninama u vlasništvu Učilišta te nekretninama koje su dane na upravljanje Učilištu.

**Članak 2.**

Izrazi koji se koriste u ovoj Proceduri za osobe u muškom rodu upotrijebljeni su neutralno i odnose se jednako na muške i ženske osobe.

**Članak 3.**

Ravnatelj/-ica Učilišta upravlja nekretninama u vlasništvu Učilišta pod uvjetima i na način propisan Statutom Učilišta, Zakonom o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“, broj 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 129/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08., 38/0., 153/09., 143/12., 152/14.), Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19.) te drugim zakonima i propisima Republike Hrvatske i ovom Procedurom. Ravnatelj/-ica upravlja nekretninama na načelima zakonitosti i svrsishodnosti te u skladu s namjenom nekretnina.

Stručne poslove u izvršenju prava iz prethodnog stavka obavljaju radnici Učilišta.

**Članak 4.**

Imovinu Učilišta čine stvari, prava i novčana sredstva.

Imovinom raspolaže Učilište pod uvjetima i na način propisan zakonom, drugim propisima i Statutom.

Upravno vijeće Učilišta odlučuje o:

stjecanju, opterećivanju i otuđivanju nekretnina i druge imovine Učilišta, čija je pojedinačna vrijednost do iznosa od 10.000,00 € sukladno Aktu o osnivanju Učilišta i ovome Statutu.

Ravnatelj/-ica Učilišta odlučuje o:

nabavci roba, usluga i radova te stjecanju, opterećivanju i otuđivanju nekretnina i druge imovine Učilišta, čija je pojedinačna vrijednost do iznosa od 7.000,00 € sukladno Aktu o osnivanju Učilišta i ovome Statutu.

### Članak 5.

Ravnatelj/ica i radnici Učilišta upravljaju nekretninom u vlasništvu pažnjom dobrog gospodara, na načelima zakonitosti, svrsishodnosti i ekonomičnosti.

### Članak 6.

Nekretnine u vlasništvu Učilišta su zgrada Doma kulture na adresi Stjepana Radića 3, 44320 Kutina koja je u funkciji te se koristi za obavljanje kinoprikazivačke djelatnosti, Upravna zgrada na adresi Stjepana Radića 3, 44320 Kutina koja je u funkciji te se koristi za obavljanje obrazovne djelatnosti te Multimedijalna dvorana na adresi Trg dr. Franje Tuđmana 10, 44320 Kutina koja se koristi za različite djelatnosti iz područja kulture i obrazovanja.

### Članak 7.

Djelatnost Učilišta uređena je Statutom. Opseg poslova radnika odgovornih za pojedine odjele Učilišta uređen je Statutom, Pravilnikom o radu Pučkog otvorenog učilišta Kutina, Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta Pučkog otvorenog učilišta Kutina te Ugovorima o radu svakog pojedinog radnika.

### Članak 8.

Način i postupak stjecanja, raspolaganja i upravljanja nekretninama određuje se kako slijedi:

DIJAGRAM TIJEKA	OPIS AKTIVNOSTI	ODGOVORNA OSOBA	POP RATNI DOKUMENTI
1. Kupnja nekretnine	Aktivnosti predviđene Statutom i Pravilnikom o radu Pučkog otvorenog učilišta Kutina te zakonskim aktima	Upravno vijeće / Ravnatelj (sukladno internim aktima i odluci osnivača)	Svi dokumenti proizašli iz zakonskih propisa i ostalih akata
2. Davanje u zakup nekretnine i prostora	a) Obavješćavanje Upravnog vijeća o namjeri davanja u zakup prostora ili nekretnine b) Osnivanje komisije za raspisivanje natječaja i odabir ponude c) Raspisivanje natječaja o zakupu nekretnine ili prostora sukladno važećim zakonskim propisima d) Donošenje odluke o davanju u zakup e) Sklapanje ugovora o zakupu	Ravnatelj  Odjel općih poslova	Odluka o sastavu komisije  Natječaj o zakupu  Odluka o davanju u zakup  Ugovor o zakupu
3. Najam prostora	Najam prostora vrši se sukladno važećem cjeniku najma prostora i sukladno raspoloživosti prostora a) Zaprimanje upita za	Ravnatelj  Odjel općih poslova Gradska riznica	Ponuda za najam prostora  Račun za najam prostora

	najam prostora b) Slanje ponude za najam prostora c) Izdavanje računa za najam prostora d) Provjera plaćanja najma prostora e) Vođenje evidencije najma prostora		Dokaz o uplati
4. Tekuće i investicijsko održavanje prostora	a) Zaprimanje potreba tekućeg i investicijskog održavanja b) Pribavljanje inicijalnih ponuda c) Provođenje postupka sukladno internim aktima i zakonskim propisima	Odjel općih poslova  Ravnateljica / Upravno vijeće / Grad Kutina	Propisani dokumenti sukladno internim aktima i zakonskim propisima

#### Članak 9.

Evidencija nekretnina u vlasništvu Učilišta:

Nekretnine	Kat. čestica	Broj ZK uložka	Vlasnička prava	Namjena korištenja	Riješeni imovinsko-pravni odnosi	Napomena
Upravna Zgrada Učilišta Stjepana Radića 3 Kutina ( zgrada )	3598/1	6234	Vlasništvo 1/1 Učilišta	Poslovna namjena za održavanje javnih, društvenih, obrazovnih i glazbeno-scenskih događaja	DA	
Dom kulture Stjepana Radića 3, Kutina (zgrada)	3598/1	6234	Vlasništvo 1/1 Učilišta	Poslovna namjena za održavanje javnih i društvenih događaja te kinoprikazivačka	DA	

Multimedijalna dvorana  Trg dr. Franje Tuđmana 10, Kutina  (dvorana)	3665/3	8152	Suvlasnički dio Grad Kutina  Grad Kutina dao na korištenje i upravljanje multimedijalnu dvoranu u zgradi na Trgu od 1.11.2023. g.	Poslovna namjena za održavanje javnih, društvenih, obrazovnih i glazbeno- scenskih događaja	DA	
---	--------	------	---	---	----	--

#### Članak 11.

Stupanjem na snagu ove Procedure prestaje važiti Procedura upravljanja i raspolaganja nekretninama te ovlastima i nadležnostima zaposlenika za obavljanje i kontrolu navedenih poslova od 13. rujna 2021. godine (KLASA: 003-05/21-01/02, URBROJ: 2176-102-01/1-21-1).

#### Članak 12.

Ova Procedura stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena na Oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Učilišta.

Ravnateljica:



Sanja Feltrin, prof.